

ISTANZA

**CONTRATTO D'USO DI IMMOBILE A TEMPO PARZIALE a TITOLO GRATUITO**

All'Ordinario Diocesano  
c/o **UFFICIO AMMINISTRATIVO DIOCESANO**  
Curia Vescovile  
Piazza San Lorenzo. 9/a  
01100 VITERBO

Il sottoscritto Parroco o Amministratore Parrocchiale (*nominativo*), Legale Rappresentante della parrocchia ..... con il parere favorevole del C.P.A.E., espresso nella seduta del ..... presenta istanza per la stipula di un

**CONTRATTO D'USO A TEMPO PARZIALE A TITOLO GRATUITO**

**AD USO** ..... (specificare se *abitativo o diverso: ufficio/autorimessa/etc.*) a favore di : ..... (*nominativo/denominazione*) (1), per utilizzo immobile (*o porzione*) sito in .....

(*comune – frazione – indirizzo*) individuato in catasto: Foglio n..... mapp. n. .... sub. .... Piano..... mq. .... Vani .... (specificare le condizioni manutentive ed impiantistiche dell'immobile, ubicazione rispetto al contesto parrocchiale, suoi eventuali precedenti utilizzi, se regolarmente concluso eventuale rapporto precedente, ed indicare eventuale provenienza del bene: donazione – eredità – legato, specificando il nominativo del donante e numero del Decreto Autorizzativo) Durata contratto .....

**(indicare le motivazioni pastorali che sottendono all'operazione)**

La parrocchia ha presentato in data ..... il rendiconto finanziario relativo all'anno ..... ed ha provveduto a versare i contributi diocesani.

Alla presente domanda sono allegati i seguenti documenti:

1. BOZZA del contratto (2)
2. Calendario di utilizzo
3. Dati catastali e planimetria dell'immobile (*o parte di esso con indicazione dei mq.*)
4. Ulteriore certificazione richiesta dalla legge vigente relativa agli impianti, (es. : certificazione energetica, ecc.)

Data .....

*Firma del Legale Rappresentante*

1. **Se la controparte è un Ente allegare copia ATTO COSTITUTIVO E STATUTO, ed in caso di Società allegare anche VISURA CAMERALE.**
2. **la bozza di contratto debitamente compilata, NON deve essere sottoscritta**