

ISTANZA

**DONAZIONE DA TERZI DI immobili o mobili (accettazione)**

All'Ordinario Diocesano  
c/o **UFFICIO AMMINISTRATIVO DIOCESANO**  
Curia Vescovile  
Piazza San Lorenzo. 9/a  
01100 VITERBO

---

Il sottoscritto Parroco o Amministratore Parrocchiale (*nominativo*), Legale Rappresentante della Parrocchia di..... , con il parere favorevole del C.P.A.E., espresso nella seduta del ..... presenta istanza per

**ACCETTARE LA DONAZIONE**

disposta da (*nominativo*), consistente in bene/i immobile/i (*o porzione*) sito/i in ..... (*comune – frazione – indirizzo*) individuato in catasto: Foglio n..... mapp. n. .... sub. .... Piano..... mq. .... Vani ..... (*specificare la destinazione che verrà data ai beni oggetto della donazione – immobili e mobili*)

Alla presente domanda sono allegati i seguenti documenti:

1. BOZZA dell'atto di donazione (*redatta da un notaio*)
2. Perizia **(1)** non giurata con il valore del bene

data.....

*Firma del Legale Rappresentante*

1. E' opportuno che nella perizia sia specificato se l'immobile è libero od in regime di affitto e data della sua costruzione. Il valore da indicare deve essere quello di mercato.